

 Република Србија

 ОПШТИНА БУЈАНОВАЦ

 О. ш. '' Бора Станковић“ Кленике

 Број : **222**

 Датум : **31.03.2021.**

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

 **1.Наручилац**

 Основна школа “Бора Станковић“ у Кленике, Матични број 07106165. ПИБ:100976053.

 Одговорно лице наручиоца и извршилац буџета директор школе.

Одговорно лице је одредио запосленог Соњу Поповић, да обави стручно административне послове за наручиоца и спроведе поступак.

 **2.Предмет набавке**

Предмет набавке je добара-огревно дрво за грејну сезону 2021/2022. годину.

 Набавка се спроводи по члану 27. став 1. тачка 1) ЗЈН ,тј. набавкa на које се Закон не примењује, где су наручиоци само у обавези да „Позив за подношење понуда“ доставе на најмање 3 понуђача а и више и изаберу понуду (благовремену, без недостатака из Позива и са „понуђеном „Најнижом ценом“).

 **3.** **Наручилац се обавезује:**

 Да понуђачу изврши плаћање по правилно испостављеној фактури .

 **4. Припремање и подношење понуда**

 Понуђачи припремају и подносе своје писмене понуде у складу са овим позивом и упутством за формирање понуда. Понуда мора бити попуњена, потписана и печатирана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико се понуде не припреме и поднесу у складу са овим позивом и упутством за формирање понуда, биће одбијене као неприхватљиве.

 **5. Начин, место и рок подношења понуда**

 Понуђачи подносе понуде, путем поште или лично.

 Понуде се подносе самостално.

 Понуде које се достављају поштанском пошиљком или лично достављају се у затвореној коверти на адресу наручиоца: ОШ ''Бора Станковић'' – Кленике, 17524 Кленике са назнаком ''Понуда добара-огревно дрво'', са пуним називом и адресом понуђача на полеђини.

 Понуде предати у ОШ ''Бора Станковић'' – Кленике, 17524 Кленике.

 Понуде доставити накасније до **12.03.2021.** год., до 10 сати. Све понуде приспеле по истеку рока из претходног става, сматраће се неблаговременим и неће бити разматране , већ ће неотворене бити враћене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

 **6. Садржина понуде**

 Да би понуда била исправна треба да садржи:

 - **Све прилоге дате у упутству (попуњене, потписане и печатиране).**

 **7. Начин попуњавања обрасца понуде**

 Понуђач попуњава образац понуде тако што:

 а) попуњава податке о понуђачу

 б) попуњава податке на шта се понуда односи( целокупна набавка)

 в) укупна цена по спецификацији \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 г) рок плаћања (најмање 45 дана од дана пријема фактуре)

 **8. Цена**

 Цена је изражена у динарима, без ПДВ-а.

 Понуђена цена важи до краја извршења уговора и не може се мењати.

 **9.Варијантне понуде**

 Понуђачи не могу давати понуде са варијантама.

 Понуђачи морају попунити све ставке из спецификације.

 Понуда понуђача који не попуне све ставке из спецификације биће одбијена као неодговарајућа.

 **10.Критеријум за оцењивање понуда**

 Критеријум за оцењивање понуда биће: најнижа укупна цена под једнаким условима за целокупну набавку.

 **11.Опција понуде**

 Рок важења понуде је 30 дана од дана подношења.

 **12.Отварање понуда**

 Отварање понуда ће се обавити без присуства понуђача, одмах по истеку рока за подношење понуда, у 10,30 часова.

1. **Одлука** додели уговора биће донета 3 дана након отварања понуда.

 **14.** **Потребна документација**

- Образац понуде са спецификацијом добара,

 - Потписана Изјава о испуљености услова из прилога под тачком 1 до 4.-Образац 1,

 Представник наручиоца

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /Слађан Цветановић/

 тел: 064/89-30-850